**Протокол № 2**

**заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Дмитровском муниципальном районе Московской области от 28 июня 2018 года**

Присутствовали:

Заместитель председателя комиссии -

Заместитель Главы администрации

Дмитровского муниципального района В.П. Лозовский

Члены комиссии:

Председатель Совета депутатов

Дмитровского муниципального района М.В. Зернов

Председатель Общественной палаты

Дмитровского муниципального района Н.Ф. Родионова

Начальник юридического отдела

администрации района Е.В. Кичкина

Секретарь комиссии В.И .Костерев

Повестка заседания комиссии:

1.Организация и итоги проведения внутреннего финансового муниципального контроля в подразделениях администрации Дмитровского муниципального района, ее структурных подразделениях наделенных правами юридического лица, администрациях городских и сельских поселений Дмитровского муниципального района и образованных ими муниципальных учреждениях за 2017г. Количество проведенных проверок, результаты ревизий финансовой деятельности проверенных объектов, наличие выявленных финансовых нарушений, принятые меры.

Ответственный: руководство сектора муниципального финансового контроля администрации района.

2. Организация работы в Дмитровском муниципальном районе по выработке и реализации мер, направленных на минимизацию или устранение коррупционных рисков в сфере дорожно-транспортного хозяйства, строительства, ремонта, реконструкции и обслуживания автомобильных дорог местного значения и иных категорий дорог в т.ч междомовых проездов и т.п., находящихся на балансе администрации района.

Ответственные: заместитель Главы администрации Дмитровского района по жилищно-коммунальным вопросам, дорожно-транспортному хозяйству; руководство отдела по дорожно-транспортному хозяйству Управления городского хозяйства администрации района.

3. О рассмотрении ситуации с платежными документами управляющей компании в сфере ЖКХ сельского поселения Синьковское Дмитровского муниципального района, (ООО «Комфорт» в 2017 году в квитанциях на оплату услуг ЖКХ не раскрывало полной информации об объеме оказанных услуг (индивидуальное потребление) по виду услуги «Отопление» (ед. изм. гКал) с отражением показателя в полном размере десятичных знаков после запятой). Принятые меры реагирования. (Вопрос внеплановый, внесен в повестку решением предыдущего заседания комиссии от 27.03.2018г)

Ответственные: директор управляющей компании ЖКХ с/п Синьковское; заместитель Главы администрации Дмитровского муниципального района по жилищно-коммунальным вопросам; содокладчик-член комиссии С.Ю. Тарасова.

4. О рассмотрении ситуации в филиале МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления» - МУ «Дмитровское управление капитального строительства и ремонта» (МУ ДУКСиР), (По необходимости внесения изменений в соответствующие нормативно правовые акты МУ ДУКСиР, с целью разграничения в учреждении функций заказчика и исполнителя). Принятые меры реагирования. (Вопрос внеплановый, внесен в повестку решением предыдущего заседания комиссии от 27.03.2018г).

Ответственные: директор МУ ДУКСиР; заместитель Главы администрации района по строительству; содокладчик-член комиссии С.Ю. Тарасова.

5 .Организация работы по выполнению планов противодействия коррупции за 2017 год в администрациях сельских поселений Габовское, Костинское, Якотское (наличие соответствующих утвержденных планов в поселениях, утвержденных отчетов об их исполнении, информирование населения).Ответственные: Главы администраций перечисленных поселений.

6. Взаимодействие комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Дмитровском муниципальном районе Московской области со средствами массовой информации. (Вопрос внеплановый, внесен в повестку по предложению депутатов Совета депутатов Дмитровского муниципального района на заседании от 12.04.2018г).

Ответственный: депутат Совета депутатов Дмитровского муниципального района О.В. Стародубов.

СЛУШАЛИ:

1.Доклад начальника сектора по муниципальному финансовому контролю администрации района Н.Н. Абрамовой (текст выступления прилагается). В прениях выступили В.П. Лозовский и М.В. Зернов.

РЕШИЛИ:

Принять полученную информацию к сведению.

2. СЛУШАЛИ:

Доклад начальника отдела дорожно-транспортного хозяйства управления городского хозяйства администрации района А.Г. Груданова, который сообщил, что организация работы в сфере дорожно-транспортного хозяйства по рассматриваемому вопросу состоит из следующих этапов: - проведение конкурсных процедур по определению подрядной организации и заключение муниципальных контрактов; - контроль объемов и качества выполнения дорожных работ и транспортных пассажирских перевозок; - приемка выполненных работ и оказанных услуг с последующей оплатой.

На 1-ом этапе уполномоченная организация в сфере дорожной деятельности - МКУ «Управление автодорог Дмитровского муниципального района» и уполномоченная организация в сфере транспортного обслуживания населения- отдел по дорожно– транспортному хозяйству (совместно с сектором контрактной службы) администрации района, разрабатывают техническое задание на производство ремонтных работ (или пассажирских перевозок) с указанием объемов работ ( или услуг) и требований к их качеству. Документация согласовывается с Министерством транспорта и дорожной инфраструктуры МО. Информация о закупках вносится в план госзакупок. В соответствии с регламентными сроками, конкурсная документация направляется в МКУ «Центр проведения торгов» для проведения процедур по определению подрядной организации на сайте госзакупок. При проведении аукциона заявкам, поданным от организации на участие в торгах, программой госзакупок присваивается номер с целью исключения возможности идентификации организаций сотрудниками МКУ «Центр проведения торгов» и заинтересованными лицами при проведении торгов. Номер заявки указавшей наилучшее предложение, объявляется победителем, после чего производится идентификация номера заявки с наименованием организации-победителя, с которой заключается контракт на проведение работ. На 2-ом этапе, подрядная организация подключается к системе СКПДИ- системе контроля и планирования работ в области дорожной инфраструктуры, или РНИС- региональной навигационно-информационной системе МО. Подрядная организация вносит в систему СКПДИ информацию о ремонте дорожных объектов с приложением фото и видео материалов, с координатами местности объекта, по каждому этапу (виду) работ. В результате Система рассчитывает объемы выполненных работ и определяет места контрольных вырубок для лабораторного исследования (исследование проводит лаборатория ГУП МО «Лабрадор»). В процессе вырубки асфальтовых кернов производится видеофиксация процесса работы и контрольных замеров кернов. Места изъятия проб дорожного полотна определяет Система. На 3-ем этапе Система СКПДИ рассчитывает объемы работ и сумму, которая подлежит оплате подрядчику, на основании данных фото-видео фиксации и заключения лаборатории о качестве выполненных работ. По пассажирским перевозкам- Система РНИС фиксирует объёмы выполненной транспортной работы перевозчиками. В системе фиксируются срывы в расписании движения автобусов и замена техники (измеиение класса ТС-большого класса на малый или средний класс ТС, осуществляющего перевозку) Система РНИС фиксирует объемы пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам и объем выполненной транспортной работы, на основании которых рассчитывается сумма оплаты перевозчику. Основным принципом работы отдела по дорожно-транспортному хозяйству администрации района-является отсутствие взаимодействия между подрядчиком и заказчиком, что исключает во многом коррупционную составляющую. Суть данной методики состоит в том, что на 90% идет полный контроль за подрядчиком, а 10% вероятность коррупционных рисков, которые не возможно отследить.

РЕШИЛИ;

Принять доклад к сведению.

3. СЛУШАЛИ:

Доклады начальника территориального управления №5 администрации Дмитровского муниципального района Л.Н. Осиповой и директора ООО « УК Синьково» М.А. Митрофанова, которые в своих выступлениях отметили, что действительно, по рассматриваемому вопросу со стороны управляющей компании «Синьково» в платежных документах населению по оплате коммунальных услуг была ранее допущена неточность (ошибка), но в настоящее время данная ситуация исправлена, вопросов у населения по этому поводу не было и нет.

Вопрос М.В. Зернова к М.А. Митрофанову: Расхождение на одну сотую округлялось Вами в большую или меньшую сторону?

Ответ: Я затрудняюсь ответить, в квитанциях указывалось неверное число гКал. по теплу, но относительно оплаты за отопление, - всё соответствовало норме.

М.В. Зернов: За какой период это продолжалось и в какую сторону округлялось, ведь из копеек населения для УК может получиться круглая сумма.

В.П. Лозовский: Прошу директора управляющей компании подготовить для комиссии ответ на последний поставленный вопрос по сроку-за последние три года ( к следующему заседанию комиссии в сентябре с. г.).

РЕШИЛИ:

Принять ответы выступающих к сведению и, вернутся к рассмотрению данного вопроса на следующем заседании комиссии с целью принятия окончательного решения. СРОК: сентябрь 2018г.

4. СЛУШАЛИ:

Доклад заместителя начальника МУ «Дмитровское управление капитального строительства и ремонта», филиала МКУ- «Управления по обеспечению деятельности органов местного самоуправления», В.В. Крючкова. В своем выступлении докладчик отметил, что такого четкого разделения всех позиций по теме вопроса, как предыдущий выступающий, он сделать не может. В настоящее время учреждение выполняет функции заказчика ( подготовка технической документации) и подрядчика (застройщика). На объектах строительства ( капитального ремонта) учреждения, в режиме «он-лайн» осуществляется видеомониторинг хода строительных работ.

В.П. Лозовский: В каких нормативно правовых документах Вашего учреждения закреплено объединение в нём функций заказчика и подрядчика?

Ответ: Эти функции отражены в Положении об МУ «ДУКСИР». Совмещение функций целесообразно для снижения экономических затрат. Если привлекать к выполнению одной из перечисленных функций сторонние организации, то не будет экономии для бюджета муниципального образования.

В.П. Лозовский: Такого положения вещей быть не должно, нужно готовить изменения в Положении о Вашем муниципальном учреждении, т. к. не исключены коррупционные риски. В связи с этим считаю, что нужно от имени комиссии дать поручение заместителю Главы администрации Дмитровского муниципального района по строительству ( курирующему МУ «ДУКСИР» ), Юридическому отделу администрации, руководству МУ о подготовке своих предложений с последующей переработкой Положения об МУ «ДУКСИР».

В.В. Крючков : В пользу действующего Положения могу сказать, что на небольших муниципальных объектах, где проходит капитальный ремонт, количество которых достаточно, схема совмещения функций упрощает весь процесс ( от подготовки технической документации, согласований, проведения строительных (ремонтных) работ до их приемки по окончании), приносит значительную экономию финансовых средств для бюджета района.

Член комиссии Н.Ф. Родионова: Поддерживаю предложение председательствующего, а также предлагаю руководству МУ согласовать введение контроля со стороны Общественной Палаты Дмитровского муниципального района за приемкой объектов капитального строительства и ремонта.

РЕШИЛИ:

От имени комиссии поручить заместителю Главы администрации Дмитровского муниципального района по строительству ( курирующему МУ «ДУКСИР» ), Юридическому отделу администрации, руководству МУ подготовку совместных предложений и проведение переработки Положения об МУ «ДУКСИР». К рассмотрению вопроса и принятым мерам вернутся на следующем очередном заседании комиссии. СРОК: сентябрь 2018г

5. СЛУШАЛИ:

Председательствующий сообщил членам комиссии, что по вопросу № 5 повестки заседания, план работы комиссии разрабатывался еще в предыдущем году и утверждался в 1 квартале текущего года, когда подразумевалось, что преобразование Дмитровского муниципального района в городской округ произойдет в конце этого года, но жизнь внесла коррективы и к нынешнему заседанию комиссии все муниципальные образования района в лице городских и сельских администраций упразднены. В связи с этим предложено: а/ снять вопрос с повестки заседания; б/ вернутся к рассмотрению вопроса на следующем заседании.

РЕШИЛИ:

Снять вопрос с повестки в связи с вышеизложенными обстоятельствами.

6. СЛУШАЛИ:

Председательствующий сообщил, что ответственное за его подготовку вопроса лицо, в силу объективных обстоятельств не имеет возможности присутствовать на заседании.

РЕШИЛИ:

Перенести рассмотрение вопроса в повестку следующего очередного заседания комиссии.

Председательствующий В.П. Лозовский

Секретарь комиссии В.И. Костерев